

Platnost od: 12.8.2019

Kontrolní list pro hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti o podporu  
opatření č. IROP 01: 1.3.8 Rekonstrukce památkových objektů

v

Integrované strategie MAS Mezi Úpou a Metují, z.s

Název výzvy MAS: 6.Výzva MAS Mezi Úpou a Metují-IROP-Revitalizace kulturního dědictví
Číslo výzvy MAS: 051/06_16_073/CLLD_16_01_129
Název výzvy ŘO: Výzva č. 55 Kulturní dědictví
Specifická pravidla (verze, platnost) : verze 1.2, platnost od 10.9.2018
Obecná pravidla (verze, platnost) : verze 1.12, platnost od 6.3.2019
Číslo výzvy ŘO: 55
Název projektu:
Registrační číslo projektu:
Žadatel:
Hodnotitel: doporučeno
schvalovatel: doporučeno

Napravitelné kritéria

Nenapravitelná kritéria

### Kritéria formálních náležitostí - všechna napravitelná

Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/NR/Nehodnoceno)	Odůvodnění
1.	<b>Žádost o podporu je podána v předepsané formě.</b>				
	Je žádost podána přes MS2014+?				
	Je opatření/podopatření integrované strategie v žádosti o podporu shodné s textem výzvy MAS?				
	Jsou informace uvedené v žádosti o podporu v souladu s kontrolovanými přílohami?				
	Jsou ve finančním plánu nastaveny etapy projektu v minimální délce 3 měsíců? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Pokud je projekt rozdělen do více etap, navazují na sebe časově jednotlivé etapy? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>	Žádost, Specifická pravidla pro žadatele.	<b>ANO</b> – Žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti.  <b>NE</b> - Žádost o podporu není podána v předepsané formě nebo obsahově nespĺňuje všechny náležitosti.		
	Odpovídá harmonogram víceetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) zahájení první etapy a ukončení poslední etapy projektu? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Odpovídá harmonogram jednoetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) datu zahájení a ukončení etapy projektu? <i>U víceetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Jsou v žádosti o podporu na záložce Klíčové aktivity vyplněny podporované aktivity?				
2.	<b>Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.</b>				

<p>Žádost podepsal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>statutární zástupce žadatele (záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Statutární zástupci)? <i>Pokud je žádost podepsána na základě plné moci/pověření/usnesení z jednání zastupitelstva/usnesení z jednání Rady, odpověď je NR.</i></li> <li>pověřený zástupce na základě plné moci/pověření (záložka Plné moci)? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce, nebo pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva či na základě usnesení z jednání Rady, odpověď je NR.</i></li> <li>pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva o přenesení pravomocí (záložka Dokumenty, případně Plné moci)? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NR.</i></li> <li>pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady (záložka Dokumenty, případně Plné moci)? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NR.</i></li> </ul>	<p>Žádost o podporu, Plná moc/Pověření</p>	<p><b>ANO</b> – Žádost v elektronické podobě je podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem.</p> <p><b>NE</b> - Žádost v elektronické podobě není podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem.</p>		
<p><b>3.</b></p> <p><b>Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě.</b></p>				
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Plná moc</b> (záložka Plné moci) Je doložena plná moc/pověření/usnesení v případě přenesení pravomocí na jinou osobu na podpis žádosti? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i></li> </ul>				
<p>Je na plné moci/pověření/usnesení uvedeno jméno osoby, která pravomoc převedla, a osoby, na kterou jsou pravomoc převedeny? (záložka Plné moci) <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i></p>				
<p>Je z plné moci/pověření/usnesení jasně patrné, kterých úkonů se převedení pravomocí týká? Je zmocněnec zplnomocněn na podpis žádosti o podporu? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i></p>				
<p>Je signatář k podpisu žádosti zplnomocněn nejpozději ke dni podpisu žádosti o podporu? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i></p>				
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Zadávací a výběrová řízení</b> (záložka Datová oblast žádosti/Veřejné zakázky) Je doložena uzavřená smlouva na plnění zakázky (případně její dodatky), kterou žadatel uplatňuje v projektu? (záložka Veřejné zakázky) <i>Pokud nebylo v době podání žádosti žádné zadávací nebo výběrové řízení ukončeno (po zodpovězení otázky na stav a předmět zadávacího/výběrového řízení), je odpověď NR.</i></li> </ul>				
<p>Odpovídá stav všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) harmonogramu zakázky v MS2014+/Studii proveditelnosti?</p>				
<p>Jsou všechny uvedené zakázky v administrativním stavu podána? <i>Pozn. Rozhodující je administrativní stav zakázky v systému MS2014+ v modulu Veřejné zakázky, ne v tiskové verzi žádosti.</i></p>				
<p>Odpovídá předmět všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) podporovaným aktivitám projektu?</p>				
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Doklady o právní subjektivitě (záložka Dokumenty)</b> <i>Doložil žadatel:</i> - zakladatelskou smlouvu, zakládací či zřizovací listinu nebo jiný dokument o založení, který zároveň doloží veřejně prospěšnou činnost v oblasti ochrany kulturního dědictví a péče o něj a prokáže, že účelem hlavní činnosti není vytváření zisku - relevantní pro NNO, DSO a jimi zřizované a zakládané organizace, organizace založené obcemi nebo kraji - Výpis z Rejstříku evidovaných církví a náboženských společností nebo výpis z Rejstříku evidovaných právnických osob, který nesmí být v době podání žádosti starší 3 měsíců - relevantní pro Církev a náboženské společnosti, evidované (církevní) právnické osoby - zakladatelskou smlouvu, zakládací či zřizovací listinu nebo jiný dokument o založení - relevantní pro Veřejné výzkumné organizace - Výpis z Obchodního rejstříku, který v době podání žádosti nesmí být starší 3 měsíců - relevantní pro ostatní výše neuvedené právnické osoby - výpis z Živnostenského rejstříku, který v době podání žádosti nesmí být starší 3 měsíců - relevantní pro fyzické osoby podnikající  <i>Pro žadatele kraje a jimi zřizované organizace, obce a jimi zřizované organizace, OSS, příspěvkové organizace OSS, státní podniky a státní organizace, je odpověď NR.</i></li> </ul>				
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Studie proveditelnosti</b> Je doložena Studie proveditelnosti?</li> </ul>				
<p>Je studie proveditelnosti vytvořena podle osnovy uvedené v příloze č. 2 Specifických pravidel (záložka Dokumenty v MS2014+)? <i>Pokud žadatel informace požadované osnovou studie proveditelnosti uvede v jiné kapitole/části studie proveditelnosti, je tato skutečnost hodnotitelem akceptována.</i></p>				
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu</b> Doložil žadatel výpisy z katastru nemovitostí, pokud nepředložil stavební povolení? Pokud není zapsán v katastru nemovitostí jako vlastník nebo subjekt s právem hospodaření dokládá nájemní nebo pachtovní smlouvu.</li> </ul>	<p>Žádost včetně všech příloh,</p>	<p><b>ANO</b> – K žádosti jsou doloženy všechny povinné přílohy podle Specifických pravidel pro žadatele a příjemce výzvy ŘO IROP a výzvy MAS, a obsahově splňují náležitosti, které požaduje MAS v dokumentaci k výzvě.</p>		

<p>• <b>Souhlasné závazné stanovisko příslušného orgánu památkové péče podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění</b> Je doloženo souhlasné závazné stanovisko příslušného orgánu památkové péče podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění? Pozn. Stanovisko dokládají žadatelé u nemovitých památek a u movitých národních kulturních památek.</p>	specifická pravidla, i text výzvy MAS	NE - K žádosti nejsou doloženy všechny povinné přílohy podle Specifických pravidel pro žadatele a příjemce výzvy ŘO IROP a výzvy MAS, nebo obsahově nesplňují náležitosti, které požaduje MAS v dokumentaci k výzvě.		
<p>• <b>Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení</b> Doložil žadatel. - stavební povolení s nabytím právní moci, - souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, - účinnou veřejnoprávní smlouvou nahrazující stavební povolení, - oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora a vyznačeným vznikem práva provést stavbu, - žádost o stavební povolení, - ohlášení, - návrh veřejnoprávní smlouvy nahrazující stavební povolení, - oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora, potvrzené stavebním úřadem, - společné povolení s nabytím právní moci, - společný souhlas, - žádost o vydání společného povolení (pouze pro aktivitu Památky), - žádost o vydání společného souhlasu (pouze pro aktivitu Památky), - účinnou veřejnoprávní smlouvou nahrazující současně územní rozhodnutí a stavební povolení, - návrh veřejnoprávní smlouvy nahrazující současně územní rozhodnutí a stavební povolení potvrzené stavebním úřadem (pouze pro aktivitu Památky).  Pokud se v projektu nepočítá se stavbou nebo se stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR. Ve sloupci Odůvodnění specifikujte/popište, který dokument je přílohou žádosti</p>				
<p>• <b>Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby</b> Je doložena projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení a nebo pro ohlášení stavby? Pokud projekt nepočítá se stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR.</p>				
<p>Je doložena dokumentace k oznámení o záměru v území? Příloha je relevantní pouze v případě, kdy byl na stavbu vydán územní souhlas a stavba nepodléhá povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení.</p>				
<p>• <b>Položkový rozpočet stavby</b> Je doložen položkový rozpočet stavby? Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR.</p>				
<p>• <b>Čestné prohlášení o skutečném majiteli</b> Je doloženo čestné prohlášení obsahující informaci o skutečném majiteli ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu? Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce (kap. 2.6.1), je odpověď NR.</p>				
<p>Je doloženo čestné prohlášení dle vzoru uvedeném v příloze č. 30 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce, případně jinak zpracované čestné prohlášení, které však obsahuje informace uvedené ve vzoru čestného prohlášení, který je přílohou č. 30 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce? Čestné prohlášení o skutečném majiteli dokládá právnická osoba mimo veřejnoprávní právnické osoby. Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce (kap. 2.6.1), je odpověď NR.</p>				

### Obecná kritéria přijatelnosti

Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/NR/Nehodnoceno)	Odůvodnění
1.	<p><b>Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro specifický cíl 3.1 a výzvu MAS.</b></p> <p>Je žadatelem (záložka Datová oblast žádosti/Subjekt/Typ subjektu-žadatele/příjemce): Vlastníci památek nebo subjekty s právem hospodaření (podle zápisu v katastru nemovitosti) kromě fyzických osob nepodnikajících.</p>	Žádost, studie proveditelnosti, text výzvy MAS	ANO – Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu.		
2.	<p><b>Projekt je v souladu s integrovanou strategií CLLD.</b></p>				

	Projekt je v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MASMezi Úpou a Metují	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, SCLLD	<p><b>ANO</b> – Projekt je v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS Mezi Úpou a Metují.</p> <p><b>NE</b> – Projekt není v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS Mezi Úpou a Metují.</p>		
3.	<p><b>Projekt je svým zaměřením v souladu s výzvou MAS.</b></p> <p>Je zahájení a ukončení realizace projektu v rozmezí mezi 1.1.2014 a 31.12.2021 (záložka Harmonogram)?</p> <p>Je termín ukončení realizace projektu po datu podání žádosti o podporu?</p> <p>Je ve Studii proveditelnosti (kapitola Podrobný popis projektu) popsán dopad projektu na cílové skupiny?</p> <p>Spadají cílové skupiny uvedené v žádosti o podporu (záložka Datová oblast žádosti/Cílové skupiny) do podporovaných cílových skupin uvedených ve výzvě? <i>Možné cílové skupiny jsou: Návštěvníci, vlastníci památek, vlastníci knihoven, vlastníci muzeí, subjekty s právem hospodaření, místní obyvatelé a podnikatelé.</i></p> <p>Je místem realizace území MAS vymezené ve schválené strategii CLLD (záložka Datová oblast žádosti/Umístění projektu/plošné opatření/Místo realizace)? <i>Rozhodující není sídlo žadatele, ale místo realizace projektu. Sídlo firmy se může lišit od místa realizace projektu.</i></p>	Žádost, Text výzvy MAS, studie proveditelnosti	<p><b>ANO</b> – projekt je v souladu s výzvou MAS.</p> <p><b>NE</b> – projekt není v souladu s výzvou MAS.</p>		
4.	<p><b>Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů.</b></p> <p>Jsou celkové způsobilé výdaje projektu maximálně 6 315 790 Kč. <i>(Pokud maximální hranice celkových způsobilých výdajů není stanovena, je odpověď NR)</i></p> <p>Jsou celkové způsobilé výdaje projektu minimálně 300 000 Kč. <i>(Pokud minimální hranice celkových způsobilých výdajů není stanovena, je odpověď NR)</i></p>	Žádost, text výzvy MAS, Studie proveditelnosti	<p><b>ANO</b> – Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů.</p> <p><b>NE</b> – Projekt nerespektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů.</p>		
5.	<p><b>Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS.</b></p> <p>Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli výzvy MAS?</p> <p>Projekt je svým zaměřením v souladu s podporovanými aktivitami výzvy MAS?</p>	Žádost o podporu, Výzva MAS	<p><b>ANO</b> - Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS.</p> <p><b>NE</b> - Projekt je svým zaměřením v rozporu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS.</p>		

6.	<b>Potřeba realizace projektu je odůvodněná.</b>				
	Je ve Studii proveditelnosti popsán odůvodnění potřebnosti realizace projektu?	Žádost, studie proveditelnosti, SCLLD	<b>ANO</b> – žadatel popsal odůvodnění potřebnosti realizace projektu. <b>NE</b> – žadatel nepopsal odůvodnění potřebnosti realizace projektu.		
7.	<b>Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.</b>				
	Projekt dodržuje limit 10 % celkových způsobilých výdajů na nákup pozemku (Pokud součástí projektu není nákup pozemku, odpověď je NR).	Žádost o podporu, Specifická pravidla pro žadatele	<b>ANO</b> - Projekt respektuje limity způsobilých výdajů. <b>NE</b> - Projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů. <b>NERELEVANTNÍ</b> - Limity způsobilých výdajů nejsou stanoveny.		

Celkové hodnocení	Celkový výsledek	Podpis:	Datum:
Jméno a příjmení hodnotitele:			
Jméno a příjmení schvalovatele:			